

NOTULEN

MR VERGADERING



Datum:	Tijd:	Aanwezig
17 juni 2025	19.30 uur	Dennis Neeleman, Maaïke Kuling, Marleen Paping, Marije Breukelman (vz) en Kim van der Lugt Genodigd: Ilja Booms Toehoorders: Marleen Murray-Merts, Marscha Hoogendonk Afwezig: Annick Stokkel (ziek)

Agenda
1. Opening en vaststelling agenda en mededelingen
2. Mededelingen
3. Notulen en actiepunten 13 mei 2025
4. Punten vanuit ouders a. Communicatie rondom inval/uitval b. Communicatie leerstof c. Oudergesprekken
5. Werkverdelingsplan (bijlage)
6. Updates directie a. Opbrengsten CITO LiB toetsen b. Beslissing indeling (huidige) groepen 4, 4/5 en 5 c. Verbouwing/oplevering
7. Schooljaar 2025-2026 a. Schoolgids b. Studiedagen
8. Jaarplanning MR
9. Samenstelling MR 25/26
10. W.v.t.f.k.

1. Opening en mededelingen

Marije opent de vergadering en stelt de agenda vast.

Mededelingen

Er zijn twee gasten in ons midden, 2 kandidaten voor de vervanging voor de voorzitter van de MR. Marleen Murray-Merts, 3 kinderen waarvan 2 kinderen nu op school. Marscha Hoogendonk, 2 kinderen waarvan 1 kind nu op school.

Er wordt een korte toelichting gegeven op de rol van de voorzitter, de overige rollen en de bezetting van de MR.

2. Notulen en actiepunten 13 mei 2025

De notulen van 13 mei 2025 wordt doorgenomen en goedgekeurd.

Actiepunten

- 04.24.03.19 geen update. Aanhouden tot na verbouwing school.
- 03.19.11.24 Geen update, Aangehouden
- 01.11.03.25 Jaarplanning was tijdens de vergadering nog niet beschikbaar.
- 01.13.05.25 Geen update, aangehouden.
- 02.13.05.25 Communicatie zal o.a. plaatsvinden via het Adalbertusjournaal
- 03.13.05.25 Afgerond
- 04.13.05.25 Afgerond .

3. Punten vanuit ouders

Communicatie rondom inval/uitval

Naar aanleiding van de uitval van groep 7 vorige week i.v.m. ouderschapsverlof van Mr. Dennis zijn er vragen vanuit de ouders waarom dit pas zo laat is gecommuniceerd. Want dit was toch lange tijd bekend en op te lossen. Ijla geeft een toelichting op de werking van de invalpool. In het nieuwe schooljaar zal Ijla nogmaals toelichten via de nieuwsbrief hoe dit werkt. **Actie 01.17.06.25**

Communicatie leerstof

Vraag is al een keer eerder gesteld. Er is wederom gevraagd of het mogelijk is om meer inzage te geven in de leerstof die behandeld wordt op school. Vorige keer is de vraag in de MR besproken.

In het verleden werd er aan het begin van het schooljaar tijdens een bijeenkomst een toelichting gegeven per klas/leerjaar over het komende schooljaar. I.v.m. de lage opkomst en de werkdruk is ervoor gekozen om dit te laten vervallen.

Uitkomst van de discussie is dat het meegenomen wordt naar het MT. Actie terugkoppeling in het volgende overleg. **Actie 02.17.06.25**

Oudergesprekken

"Graag 1 keer per jaar de mogelijkheid om 's avonds oudergesprekken in te plannen."

Op het moment dat er steeds meer thuisgewerkt is het er ingeslopen dat de oudergesprekken alleen overdag gepland zijn, ten tijde van corona is dit helemaal

normaal geworden. Over het algemeen lukt het ook altijd om de oudergesprekken in te plannen. In een individueel geval wordt er op een ander moment een gesprek gepland. De mogelijkheid om 1 x per jaar de oudergesprekken in de avond te plannen zal worden besproken in het team. In het volgende overleg zal hierover een terugkoppeling worden gegeven. **Actie 03.17.06.25**

Daarnaast is afgesproken dat bij de uitvraag voor het plannen van de oudergesprekken standaard aangegeven zal worden dat het indien de opties niet passen mogelijk is om een apart moment met de docent te plannen.

4. Werkverdelingsplan (bijlage)

Het plan is op hoofdlijnen besproken

5. Update Directie

Opbrengsten CITO LiB toetsen

Er lijkt een kentering in het resultaat in de volle breedte te hebben plaatsgevonden. De eindtoetsen op groepsgemiddelde zijn op blauw/groen uitgekomen (was oranje/rood). Er is ook gekeken naar de norm correctie, en ook op basis hiervan is een positieve kentering te zien.

Beslissing indeling (huidige) groepen 4, 4/5 en 5

Woensdag na de MR vergadering heeft de Directie gezeten met de leerkrachten van groep 4, 4/5 en groep 5. Er zijn diverse scenario's bekeken. Maar er was onvoldoende argumentatie om de groepen door elkaar te husselen. De uitkomst hiervan is dat de groepsindeling gelijk is gebleven voor dit jaar.

Verbouwing/oplevering

1 juli staat de oplevering van de binnenkant gepland, en aan het einde van de vakantie staat de oplevering van de buitenkant gepland.

6. Schooljaar 2025/2026

Schoolgids

b. Studiedagen

Het voorstel van de indeling van de studiedagen is besproken.

7. Jaarplanning MR

Vergadercyclus

Planning GMR nog niet gezien. Vergadering was elke 8 weken. In de praktijk komt dit neer op 6 vergaderingen per schooljaar. Dit lijkt iets te veel. Het inplannen van de vergadercyclus wordt uitgesteld tot het beschikbaar komen van de GMR-planning. De eerste vergadering voor komend schooljaar wordt wel gepland op 16 september 2025, 19.30 uur

8. Samenstelling MR

Er wordt besproken met Annick als 1 van de personeelsgeleding of zij komend jaar de rol van MR lid weer wil oppakken. **Actie 04.17.06.25**

Uiterlijk donderdag einde dag laten de kandidaten weten of zij door willen gaan voor de rol van voorzitter van de MR.

9. W.v.t.t.k.

Niet van toepassing

De volgende vergadering is op dinsdag 16 september 2025 om 19.30 uur.

Actiepunten			
Nr.	Actie	Wie	Status
04.24.03.19	Voorstel tropenrooster uitwerken	Dennis	Aanhouden tot nu oplevering nieuwbouw
02.19.11.24	Twee wekelijkse update over verbouwing via Parro	Directie	Pending
03.19.11.24	Uitwerken scenario's TSO	Directie	Aangehouden
01.11.03.25	Jaarplanning GMR ophalen ten behoeve jaarplanning MR	Marije	Nog niet beschikbaar
01.13.05.25	Onderzoek naar mogelijkheden om het schoolplein te vergroenen - Budget en aanpak andere scholen - Budget speeltuin Nieuw Leven	Kim en Marleen	Geen update
02.13.05.25	Verbod op smartphones op school communiceren	Directie	
03.13.05.25	Navragen bij voorgaande kandidaat MR of hij alsnog interesse heeft	Marije	Afgerond
04.13.05.25	Zorgen ten aanzien van concept groepsindeling bespreken met Directie	Marije	Afgerond
01.17.06.25	Toelichting en communicatie rondom uitval docent	Directie	
02.17.06.25	Bespreken communicatie leerstof bij begin schooljaar en mogelijk terugbrengen van bijeenkomst aan de start van het schooljaar per klas bespreken in team.	Directie	
03.17.06.25	Bespreken mogelijkheid voor oudergesprek in de avond 1x per jaar in team	Directie	
04.17.06.25	Navragen of Annick komend schooljaar weer in MR deel zal nemen	Dennis/Maaïke	

Toekomstige Agendapunten		
Agendapunt	Wie	Wanneer