



Aanwezig: Marije, Fokke, Marleen, Nini, Dennis, Maaïke en Melissa

AGENDA

- 1 Opening & mededelingen
- 2 Notulen en actiepunten 24 januari 2023
- 3 Jaarverslag 20-21
- 4 Verbouwing:
 - Plaatsing noodlokaal
 - Flora en fauna fase 2
- 5 Ouderenquête
- 6 Groepsindeling 23/24
- 7 Inspectiebezoek Passend Onderwijs
- 8 Schoolresultaten (CITO)
- 9 Werktijdfactor personeel
- 10 TSO
- 11 W.v.t.t.k.

NOTULEN

1. *Opening & mededelingen*

Marije opent de vergadering. Nini brengt een extra punt in voor de vergadering: de nieuwe directeur komt voor vier dagen in plaats van drie dagen. Drukt dit niet te veel op de formatie? Melissa had dezelfde vraag en heeft die bij TWijs neergelegd. TWijs staat er voor volgend schooljaar achter omdat zij zien dat de directieplek goed bezet moet worden. Na volgend jaar zal de formatie voor directie wel minder moeten worden, maar hoe dat precies geregeld moet worden is nog niet duidelijk gezien de uren die Melissa ook heeft. Er wordt gekeken of Melissa's uren meer onderwijskundig ingezet kunnen worden. Dit heeft ook veel te maken met de formatie voor dat schooljaar.
2. *Notulen en actiepunten 24 januari 2023*

Punt 4 – opbouw lokalen: Maaïke geeft aan dat daar staat vermeld dat het lokaal van groep 8 weer de lerarenkamer wordt. Dat hangt echter nog af van hoe de groepen ingedeeld worden. Fokke maakt dit duidelijker in de notulen door toe te voegen dat 'in dat scenario' (bij een combi-groep 3/4) de lerarenkamer weer terug kan komen. Marleen wijst bij hetzelfde punt erop dat het goed is om in de gaten te houden wanneer de input voor de bouwtekeningen voor de twee definitieve lokalen doorgegeven kan worden. Zorg dat de input op tijd klaarligt, zodat je niet voor verrassingen komt te staan.

Punt 4 - pleinaanpassingen: Dennis constateert dat het verwijderen van de rij tegels ten behoeve van de afwatering niets oplevert: er ligt nu modder op het plein in plaats van water. Melissa geeft aan dat TWijs er achteraan zit om wél een extra kolk te krijgen als het riool toch open moet voor de plaatsing van het noodlokaal.
3. *Jaarverslag 20-21*

Het jaarverslag 20-21 wordt doorgesproken. Vanuit Melissa is er nog een aanpassing, verder wordt het jaarverslag goedgekeurd.
4. *Verbouwing:*

Noodlokaal: TWijs wil het noodlokaal plaatsen op de plek waar nu de fietsenstalling en de pingpongtafel staan. Vanuit de MR komt nog de vraag of het niet beter is het lokaal op het basketbalveld te plaatsen aangezien de kleuters veel buiten spelen. Het basketbalveld is echter te klein. Melissa laat zien hoe de situatie nu bedacht is. Dat ziet er logisch uit, al zijn er ook nog wel andere opties denkbaar. Maar er lijkt goed over nagedacht te zijn en er is geen reden voor directie en MR om hier nu niet in mee te gaan.

Flora en fauna-onderzoek: het is nog niet bekend wanneer de tweede fase van start gaat,

waarschijnlijk wordt het april.

5. *Ouderenquête en personeelsenquête:*

De resultaten van de ouderenquête en de personeelsenquête zijn binnen. De pluspunten en minpunten waren geen verrassing voor de directie en er zijn verbeterpunten geïnventariseerd. Punten ter verbetering vanuit de personeelsenquête zijn de werkdruk, de krapte in de school, de directiewisselingen en het vieren van grotere en kleinere successen. Vanuit de ouderenquête zijn de aandachtspunten: communicatiestromen, schooltijden, de weinige ruimte in de school, te weinig invalkrachten bij uitval van leerkrachten en verbeteringen van het schoolplein.

De school gaat waar mogelijk de aandachtspunten aanpakken, al zal dat bij bijvoorbeeld de uitval leerkrachten lastig zijn vanwege het lerarentekort. De MR suggereert nog dat er voor de financiering van de verbetering van het schoolplein een inzamelactie (bijvoorbeeld een sponsorloop) gedaan kan worden. Met betrekking tot de schooltijden merkt de MR op dat extra communicatie/uitleg handig is om ouders inzicht te geven waarom de tijden zijn zoals ze zijn en wat het verschil is tussen het huidige systeem en een continuo-rooster. De personeelsgeleding geeft aan dat in de ouderenquête de cijfers over het pedagogisch klimaat niet allemaal even goed zijn. De p-geleding vindt dat sommige stappen/processen op dit gebied best langzaam gaan en maakt zich daar zorgen over. Melissa is hiervan op de hoogte en geeft aan dat de directie bezig is om hierin stappen te nemen. Dennis vraagt of de directie deze uitslag kan toelichten in een teamvergadering en inzicht kan geven in wat eraan gedaan wordt.

6. *Groepsindeling 2/3*

In de week van 27 maart komt er een externe deskundige op school om mee te denken over wat slim is om te doen met de combinatieklassen (2/3 of 3/4?). De oudergeleding ontvangt geen geluiden van ouders dat zij zich afvragen of er een 3/4-groep gaat komen. De indruk is dat ouders ervan uitgaan dat er weer een 2/3-groep zal komen. Binnen het team zijn zowel voor- als tegengeluiden te horen over een combinatiegroep 3/4.

Voor de meivakantie wil de school de groepsindeling klaar hebben, na de meivakantie volgt de personele invulling van de groepen.

Omdat de NPO-gelden wegvallen moet er voor komend schooljaar bepaald worden waar het resterende bedrag in geïnvesteerd wordt: gym, de talentklas, een onderwijsassistent?

7. *Inspectiebezoek Passend Onderwijs*

In de week van 3 april komt de Inspectie Passend Onderwijs op school. De inspectie zal de kinderen volgen die passend onderwijs hebben, om te zien hoe het gaat. Dit is een landelijk onderzoek waarvoor de deelnemende scholen door de inspectie uitgezocht worden. Het is geen teken dat er iets niet goed zou zijn op school, er wordt aan het bezoek ook geen voldoende of onvoldoende gekoppeld. Melissa ziet het bezoek positief tegemoet: de voorbereiding is veel werk, maar het is een mooie check om te zien of de goede dingen gedaan worden, of de lijnen goed lopen en waar verbeterpunten zitten.

8. *Schoolresultaten*

Er is een lichte groei te zien in de CITO-resultaten. Nog niet in alle groepen is evenveel groei zichtbaar, maar er wordt op verschillende gebieden aan verdere verbetering gewerkt (o.a. door middel van collegiale consultatie, extra onderwijskundige inzet door Melissa, meer clustering van onderwijsassistenten voor kinderen met dezelfde hulpvraag). De IB'ers houden een extra vinger aan de pols bij bijvoorbeeld de verbetering van leerplannen en expertisebevordering.

De schoolanalyse wordt op dit moment gemaakt, deze moet nog verder uitgewerkt worden. Er wordt binnenkort in een teamvergadering verder over gepraat met de leerkrachten.

9. *Werktijdfactor*

De MR heeft documenten gekregen vanuit de GMR over de werktijdfactor voor docenten. Het punt is dat op sommige scholen leerkrachten minder fte krijgen op de woensdag en de vrijdag (korte dagen) dan op de lange dagen (ma/di/wo). Dat zorgt voor een scheve



NOTULEN

MR-VERGADERING 21 maart 2023

verhouding voor mensen die op de korte dagen werken: zij krijgen minder betaald. Dat wordt nu gelijkgetrokken. Het gaat gelden voor nieuwe contracten. Voor de Adalbertusschool was dit al het geval, dus het is niet relevant voor de leerkrachten hier.

10. TSO

Melissa heeft inmiddels twee keer geëvalueerd met Beat the Box. De school is nog niet heel enthousiast over hoe het nu gaat. Er wordt veel voor betaald, dus het moet verbeteren. Melissa heeft verbeterpunten (meer diversiteit in spellen, meer organisatie, duidelijker rooster voor de kinderen) afgesproken met Beat the Box en houdt in de gaten of die worden opgepakt. Dennis stelt voor om dit te evalueren tijdens een teamvergadering. De volgende MR-vergadering komt dit punt terug op de vergadering. De kleuters doen niet mee met het aanbod van Beat the Box. Daar is begeleiding van vrijwilligers in de pauze. Dat loopt goed.

11. *W.v.t.t.k.*

Er zijn geen punten voor de rondvraag.

De volgende vergadering is dinsdag 16 mei, 19.30 uur